

Акт № 3

проведения плановой выборочной камеральной проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере бюджетного законодательства в отношении муниципального казенного учреждения культуры социально-культурный центр «Черноерковский» (далее – МКУК СКЦ «Черноерковский»)

(указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка (выездная, камеральная, встречная), ревизия (далее — контрольное мероприятие), полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее — объект контроля), объекта встречной проверки)

г. Славянск-на-Кубани

(место составления)

« 20 » марта 2025 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения администрации муниципального образования Славянский район от 17 февраля 2025 года № 35-р «О проведении плановой выборочной камеральной проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере бюджетного законодательства в отношении муниципального казенного учреждения культуры социально-культурный центр «Черноерковский», а также в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно пункту 3 Приложения 1 плана, утвержденного распоряжением администрации муниципального образования Славянский район от 27 ноября 2024 года № 297-р «Об утверждении плана проведения контрольно-ревизионным отделом администрации муниципального образования Славянский район плановых проверок по внутреннему муниципальному финансовому контролю в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, на 2025 год».

(указываются наименование и реквизиты приказа (распоряжения) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее — орган контроля) о назначении контрольного мероприятия, а также основания назначения контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 (далее — федеральный стандарт № 1235). В случае проведения встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки (ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка)

Тема контрольного мероприятия: проверка финансово - хозяйственной деятельности (выборочно).

Вопросы, подлежащие изучению:

- 1) использование имущества;
- 2) правильность начисления и выплаты заработной платы.

Проверяемый период: с 01 января 2023 года по текущий период 2025 года .

Контрольное мероприятие проведено уполномоченным на проведение контроль-
(проверочной (ревизионной) группой)
ного мероприятия, главным специалистом контрольно-ревизионного отдела администрации муниципального образования Славянский район, Телегиной Александрой Сергеевной

(уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом) (указываются должности, фамилии, инициалы лиц (лица), уполномоченных (ого) на проведение контрольного мероприятия)

К проведению контрольного мероприятия привлекались: _____

(указываются фамилии, инициалы,

должности (при наличии) независимых экспертов, специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер налогоплательщика специализированных экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100)

При проведении контрольного мероприятия проведена(ы) _____

(указываются экспертизы,

контрольные действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия (в соответствии с пунктами 18, 19 федерального стандарта № 1235), с указанием сроков их проведения, предмета, а также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии)) о лицах (лице), их проводивших(ого))

В рамках контрольного мероприятия проведена встречная проверка (обследование)

(указывается наименование объекта встречной проверки (объекта контроля))

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил:

10 рабочих дней с « 03 » марта 2025 года по « 14 » марта 2025 года.

Проведение контрольного мероприятия приостанавливалось с « - » - 20 года по « - » - 20 года на основании

(указываются наименование и реквизиты

приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия)

Срок проведения контрольного мероприятия продлевался на _____ рабочих дней на основании

(указываются наименование и реквизиты

приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля о продлении срока проведения контрольного мероприятия)

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное казенное учреждение культуры социально-культурный центр «Черноерковский», МКУК СКЦ «Черноерковский», ИНН: 2349021486, ОГРН: 102230469729, код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса: 033D1907.

Муниципальное казенное учреждение культуры социально-культурный центр «Черноерковский» находится по адресу: 353594, Краснодарский край, Славянский район, станица Черноерковская, улица Советская, дом 76, телефон 8(86146) 9-52-44.

МКУК СКЦ «Черноерковский» находится в ведении администрации Черноерковского сельского поселения Славянский район.

Устав зарегистрирован в Межрайонной ИФНС России по городу Славянск-на-Кубани Краснодарского края от 16 февраля 2006 года.

Функции по ведению бухгалтерского учета осуществляют Администрация Черноерковского сельского поселения Славянского района (далее – Бухгалтерия) на основании договора на передачу прав ведения бухгалтерского учета от 09 января 2024 года б/н.

В Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю открыт лицевой счет: № 03183D1907.

В проверяемом периоде право подписи денежных и расчетных документов при-

надлежало:

- Друзяка Н. П. - глава Черноерковского сельского поселения;
- Шапарь Ж.Н. - начальник финансового отдела Администрации;
- Абдурахманова Г. Н. - директор МКУ СКЦ «Черноерковский».

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

1) Использование имущества.

В соответствии с пунктом 4.2 Устава, имущество МКУК СКЦ «Черноерковский» закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества МКУК СКЦ «Черноерковский» является администрация Черноерковского сельского поселения Славянского района.

Между Администрацией Черноерковского сельского поселения Славянского района МКУК СКЦ «Черноерковский» заключен договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления от 07 октября 2024 года № 1 (далее – Договор оперативного управления) в оперативное управление передано:

- Сельский клуб, нежилое здание, 1-этажное, общей площадью 186,4 квадратный метр, инвентарный номер 26849, расположенное по адресу: Краснодарский край, Славянский район, хутор Прорвенский, улица Дружбы, дом № 2;
- Здание СДК, нежилое здание, 2-этажное, общей площадью 1193,6 квадратный метр, расположенное по адресу: Краснодарский край, Славянский район, станица Черноерковская, улица Красная, дом № 31/1;
- Здание сельского клуба, нежилое здание, 2-этажное, общей площадью 570,5 квадратный метр, расположенное по адресу: Краснодарский край, Славянский район, хутор Черный Ерик, улица Мира, дом № 1.

Пункт 1 статьи 131 ГК РФ, говорит о том, что право на недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении подлежит государственной регистрации.

Во исполнение пункта 1 статьи 131 ГК РФ, право оперативного управления на здание Учреждения зарегистрировано в соответствии с действующим законодательством, согласно выписке из Единого государственного реестра прав (далее – ЕГРП)

- кадастровый номер: № 23:27:0209008:1182, адрес (местонахождение): Краснодарский край, Славянский район, станица Черноерковская, улица Красная, дом № 31/1;
- кадастровый номер: № 23:27:0203005:10321, адрес (местонахождение): Краснодарский край, Славянский район, хутор Прорвенский, улица Дружбы, дом № 2;
- кадастровый номер: № 23:27:0203002:10120, адрес (местонахождение): Краснодарский край, Славянский район, хутор Черный Ерик, улица Мира, дом № 1.

Помещение используется по назначению для осуществления основного вида деятельности.

В проверяемом периоде материально-ответственными лицами на основании договоров МКУ СКЦ «Черноерковский» «О полной материальной ответственности» являлись:

- Борисенко Ольга Александровна - библиотекарь;
- Галий Марина Владимировна - главный библиотекарь;
- Грузда Юлия Владимировна - заведующий филиалом;
- Крамарева Инга Анатольевна - заведующий филиалом;

- Смольянинова Ирина Григорьевна - заведующий библиотекой;
- Сокол Светлана Альбертовна - контрактный управляющий;
- Трусов Николай Александрович - руководитель кружка;
- Фоменко Яна Олеговна - руководитель кружка;
- Фомичева Надежда Владимировна - культурногорганизатор.

В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности, в соответствии со статьей 11 Федерального Закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон 402-ФЗ), на основании распоряжения администрации Черноерковского сельского поселения от 01 ноября 2024 года № 86-р «О проведении инвентаризации» по состоянию на 01 октября 2024 года проведена инвентаризация основных средств и материальных запасов, находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах. На основании представленных документов, расхождений данных бухгалтерского учета с фактическим наличием, не выявлено.

В Журнале операций № 7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов, бухгалтерский учет ведется по факту совершения операций, что соответствует пункту 3 приложения 2 приказа Минфина РФ от 01 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее - Инструкция № 157н).

В соответствии с абзацем 16 пункта 1 приложения 5 Приказа Минфина России от 30 марта 2015 г. N 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Инструкция 52н), документы, формы которых не унифицированы согласно настоящим Методическим рекомендациям, принимаются к бухгалтерскому учету в случае их составления по формам, установленным учетной политикой субъекта учета (единой учетной политикой при централизации учета), и при условии, если такие документы содержат обязательные реквизиты, предусмотренные положениями федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее – ФСБУ Концептуальные основы).

При проверке данного пункта нарушений не выявлено.

2) Правильность начисления и выплаты заработной платы.

Начисление заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда, действующей в МКУ СКЦ «Черноерковский».

Правовые отношения по оплате труда регулируются трудовым законодательством (понятие, размеры и порядок выплаты заработной платы установлены главой 21 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ)).

Согласно статье 135 ТК РФ, заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей, у данного работодателя, системой оплаты труда.

Согласно статье 144 ТК РФ, система оплаты труда (в том числе тарифная систе-

ма оплаты труда) работников устанавливается в муниципальных учреждениях - коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

В соответствии со статьей 9 ТК РФ коллективные договоры, соглашения, трудовые договоры не могут содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий работников по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Основными документами Учреждения, в проверяемом периоде, которые регулируют вопросы оплаты труда, являются:

- коллективный договор МКУ СКЦ «Черноерковский» на период с 20 декабря 2022 года по 19 декабря 2025 года (далее – Коллективный договор), зарегистрированный 26 декабря 2022 года № 151;

- изменения в Коллективный договор от 06 июля 2023 года;
- правила внутреннего трудового распорядка МКУ СКЦ «Черноерковский» (Приложение № 1 к Коллективному договору);
- положение об оплате и стимулировании труда, премирование работников, штатное расписание МКУ СКЦ «Черноерковский» (Приложение № 2 к Коллективному договору);

Основанием для начисления заработной платы являются: штатное расписание, табеля рабочего времени, приказы МКУ СКЦ «Черноерковский».

К выборочной проверке были представлены копии штатного расписания, согласованные главой Черноерковского сельского поселения Славянского района:

- на 09 января 2024 года в количестве 12,50 штатных единиц. Месячный фонд оплаты труда составил 347434,00 рублей;
- на 01 марта 2024 года в количестве 12,50 штатных единиц. Месячный фонд оплаты труда составил 347767,00 рублей.

В соответствии с частью 6 статьи 136 Трудового кодекса Российской Федерации, заработка плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца.

Согласно пункту 4.3 Коллективного договора работодатель обязуется выплачивать заработную плату работнику 12 и 27 числа каждого месяца.

В соответствии с частью 8 статьи 136 ТК РФ, работодатель обязуется производить выплату заработной платы при совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем, накануне этого дня.

Так же в соответствии с частью 9 статьи 136 ТК РФ, пунктом 4.23 Коллективного договора работодатель обязуется производить оплату отпуска не позднее, чем за три дня до его начала.

Выборочно проверены сроки выплаты ежегодных оплачиваемых отпусков сотрудников Учреждения:

- Кононенко Екатерина Викторовна, ежегодный оплачиваемый отпуск согласно приказа МКУ СКЦ «Черноерковский» от 10 января 2024 года № 1-ОК, с 16 января по 08 февраля 2024 года, платежное поручение № 144420 от 12 января 2024 года;
- Голуб Любовь Павловна, ежегодный оплачиваемый отпуск согласно приказа

МКУ СКЦ «Черноерковский» от 10 апреля 2024 года № 2-ОК, с 16 апреля по 23 мая 2024 года, платежное поручение № 476893 от 15 апреля 2024 года.

В соответствии со статьей 140 ТК РФ, пунктом 4.24 Коллективного договора при прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Выборочно проверены сроки выплаты компенсации при увольнении сотрудников Учреждения:

- Спивак Наталия Викторовна, приказ МКУ СКЦ «Черноерковский» от 26 января 2024 года № 1-л, прекращение трудового договора 26 января 2024 года, платежное поручение № 341540 от 26 января 2024 года;

- Кононенко Екатерина Викторовна, приказ МКУ СКЦ «Черноерковский» от 27 февраля 2024 года № 2- л, прекращение трудового договора 27 февраля 2024 года платежное поручение № 741002 от 27 февраля 2024 года.

При проверке сроков выплаты отпускных, а также сроков выплаты компенсации при увольнении за 2024 год нарушений не установлено.

Объем проверенных средств составил: 695201,00 рублей

(описание с учетом требований пунктов 50—52 федерального стандарта № 1235 проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), а также иные факты, установленные в ходе контрольного мероприятия)

Информация о результатах контрольного мероприятия.

В ходе проведения плановой выборочной камеральной проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере бюджетного законодательства в отношении муниципального казенного учреждения культуры социально-культурный центр «Черноерковский» по вопросам использования имущества, правильность начисления и выплаты заработной платы, **нарушения не выявлены.**

(указывается информация с учетом требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта № 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений по каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях, положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений), являющихся основаниями предоставления бюджетных средств, которые нарушены)

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение:

1. Копия Устава МКУ СКЦ «Черноерковский»;
2. Копия распоряжения от 29 февраля 2024 года № 3-рл «О переводе Г.Н. Абдурахмановой с должности обязанностей директора МКУ СКЦ «Черноерковский», на должность директора МКУ СКЦ «Черноерковский»»;
3. Копия договора на передачу прав ведения бухгалтерского учета от 09 января 2024 года б/н.;
4. Копия договора о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за МКУ СКЦ «Черноерковский» от 07 октября 2021 года № 1;
5. Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости 3 штуки;
6. Копия приказов МКУ СКЦ «Черноерковский» «О назначении материально ответственного лица» 9 штук;
7. Копия распоряжения от 07 ноября 2024 года № 86-р «О проведении инвентаризации на 01 октября 2024 года»;

8. Копия коллективного договора МКУ СКЦ «Черноерковский» на период с 20 декабря 2022 года по 19 декабря 2025 года;
9. Копия правил внутреннего трудового распорядка МКУ СКЦ «Черноерковский»;
10. Копия положения об оплате и стимулировании труда, премирование работников, штатное расписание МКУ СКЦ «Черноерковский»;
11. Копии штатных расписаний 2 штуки;
12. Копии приказа МКУ СКЦ «Черноерковский» от 10 января 2024 года № 1-ОК;
13. Копии приказа МКУ СКЦ «Черноерковский» от 10 апреля 2024 года № 2-ОК;
14. Копии приказа МКУ СКЦ «Черноерковский» от 26 января 2024 года № 1-л;
15. Копия приказа МКУ СКЦ «Черноерковский» от 27 февраля 2024 года № 2-л.

(указываются документы, материалы, приобщаемые к акту контрольного мероприятия, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения, в соответствии с пунктами 53, 54 федерального стандарта № 1235)

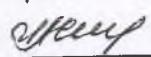
Главный специалист

контрольно-ревизионного отдела

(должность)

20.03.2025

(дата)



А.С. Телегина

(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил: Директор МКУ СКЦ «Черноерков

ский» Абдурахманова Галина Николаевна, 20 марта 2025 года,

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)

