

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОЕРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

станица Черноерковская

**Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Черноерковского сельского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации**

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Черноерковского сельского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации (прилагается).

2. Общему отделу обнародовать настоящие постановление и разместить на официальном сайте администрации Черноерковского сельского поселения Славянского района в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела Шапарь Ж.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

Глава Черноерковского

сельского поселения Н.П. Друзяка

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Черноерковского сельского поселения Славянского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

**Порядок**

**размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Черноерковского сельского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации и определяет процедуру размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Черноерковского сельского поселения Славянского района (далее - информация) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации.

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, ежегодно в срок не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют информацию в администрацию Черноерковского сельского поселения Славянского района на бумажном носителе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Администрация Черноерковского сельского поселения Славянского района ежегодно в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, обеспечивает подготовку сводной информации по соответствующему муниципальному учреждению, муниципальному казенному учреждению по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - сводная информация) и размещение сводной информации на официальном сайте администрации Черноерковского сельского поселения Славянского района (далее - официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. В составе сводной информации указывается полное наименование муниципального учреждения, а также занимаемая должность, фамилия, имя и отчество (при наличии) каждого лица, в отношении которого размещается информация.

5. В составе сводной информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, замещающих должности руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных казенных учреждений, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

6. Информация находится на официальном сайте до дня прекращения с лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, трудового договора по замещаемой должности.

Руководитель муниципального учреждения, обязан уведомить администрацию Черноерковского сельского поселения Славянского района о прекращении трудового договора с заместителем, главным бухгалтером соответствующего муниципального учреждения, муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения соответствующего трудового договора.

7. Контроль полноты и своевременности размещения информации осуществляется администрацией Черноерковского сельского поселения Славянского района.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку размещения информации

о рассчитываемой за календарный

год среднемесячной заработной

плате руководителей, их

заместителей и главных бухгалтеров

муниципальных учреждений

Черноерковского сельского поселения

Славянского района в

информационно-

телекоммуникационной сети

«Интернет» и представления

указанными лицами данной

информации

ИНФОРМАЦИЯ

о рассчитываемой за \_\_\_\_\_ год среднемесячной заработной плате

для размещения на официальном сайте администрации Черноерковского сельского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полное наименование муниципального учреждения, муниципального казенного учреждения | Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в отношении которого представляется информация | Должность лица, в отношении которого представляется информация | Размер среднемесячной заработной платы, рассчитанной за календарный год (руб.) |
|  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку размещения информации

о рассчитываемой за календарный

год среднемесячной заработной

плате руководителей, их

заместителей и главных бухгалтеров

муниципальных учреждений

Черноерковского сельского поселения

Славянского района в

информационно-

телекоммуникационной сети

«Интернет» и представления

указанными лицами данной

информации

ИНФОРМАЦИЯ

о рассчитываемой за \_\_\_\_\_ год среднемесячной заработной плате

руководителя, его заместителя (заместителей), главного бухгалтера

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование муниципального учреждения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в отношении которого размещается информация | Должность лица,  в отношении которого размещается информация | Размер среднемесячной заработной платы, рассчитанной за календарный год (руб.) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |